

## Sárközy Rödl & Partner Ügyvédi Iroda

H-1062 Budapest  
Andrássy út 121  
Telefon: +36 (1) 814 98 80  
Telefax: +36 (1) 814 98 98  
E-mail: [budapest@roedl.hu](mailto:budapest@roedl.hu)  
Internet: [www.roedl.com](http://www.roedl.com)

Budapest, 23.11.2018

1. Változat

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### INFORMÁCIÓK A SÁRKÖZY RÖDL & PARTNER ÜGYVÉDI IRODA ADATVÉDELMEÉRŐL

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (a továbbiakban: „**Érintett**”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

A Sárközy Rödl & Partner Ügyvédi Iroda (a továbbiakban: „**Ügyvédi Iroda**”) mint a magyarországi Rödl & Partner (a továbbiakban: „**Rödl & Partner**”) ügyvédi tevékenységet, jogi tanácsadást ellátó tagja a beszerzései, szolgáltatásai, marketing tevékenysége, illetve nyitott pozíciói betöltése során kapcsolatba kerül személyes adatokkal. Az Ügyvédi Iroda a természetes személyek személyes adatainak kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) (angol rövidítése: „**GDPR**”) és a vonatkozó egyéb hazai jogszabályok szerint jár el.

Az Ügyvédi Iroda rendszeresen ellenőrzi, hogy az adatvédelemre vonatkozó gyakorlata megfelel-e az alkalmazandó jognak és felelősségteljesen reagál e kötelezettségek teljesítésére, különös tekintettel az egyének magánéletének megőrzésére és az adatok védelmére. A szükséges védelmet azoknál a harmadik személyeknél is biztosítja, akik az Ügyvédi Irodával együttműködnek.

A jelen tájékoztató az Ügyvédi Iroda adatvédelmére vonatkozó információkat tartalmazza.

Rödl & Partner nemzetközi irodái:

Ausztria, Azerbajdzsán, Brazília, Bulgária, Cseh Köztársaság, Dél-Afrika, Egyesült Arab Emírátsok, Észtország, Fehéroroszország, Franciaország, Hong Kong, Horvátország, India, Indonézia, Katar, Kazahsztán, Kína, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Mexikó, Moldova, Nagy Britannia, Németország, Olaszország, Oroszország, Románia, Spanyolország, Svájc, Svédország, Szingapúr, Szlovákia, Szlovénia, Thaiföld, Törökország, Ukrajna, USA, Vietnám

Adószám: 18189175-2-42  
Budapesti Ügyvédi Kamara  
Kamarai nyilv. szám: 2530  
Számlavezető bank:  
Commerzbank Zrt., BLZ: 14220108  
Számházszám:  
EUR: HU05 14220108-42670005-01000003  
HUF: HU39 14220108-42670005-00000000  
SWIFT (BIC): COBAHUHX  
EU Ust. Id.: HU18189175

## **I. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELŐJE, ILLETVE KÉPVISELŐINEK KILÉTE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI**

### **Sárközy Rödl & Partner Ügyvédi Iroda**

székhelye: 1062 Budapest, Andrásy út 121.

tagjai, vezetői és képviselői: Dr. Christian Rödl európai közösségi jogász, KASZ: 36067910; Stefan Sieferer európai közösségi jogász, KASZ: 36068296; Dr. Sárközy Sándor ügyvéd, KASZ: 36068098, lajstromszám: Ü-15251

Elérhetőségek:

Tel: +36-1-814-9800

Fax: +36-1-814-9899

Weboldal: [www.roedl.net/hu](http://www.roedl.net/hu) (a továbbiakban: „Weboldal”)

E-mail: [budapest@roedl.com](mailto:budapest@roedl.com)

## **II. AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ ELÉRHETŐSÉGEI, HA VAN ILYEN**

Az Ügyvédi Iroda megvizsgálta adatvédelmi tisztviselő kijelölésének szükségességét és megállapította, hogy a GDPR 37. cikk (1) bekezdésében foglalt esetek nem állnak fenn, így adatvédelmi tisztviselő kijelölésére nem került sor. Ettől függetlenül, amennyiben adatainak kezelésével kapcsolatos kérdése van, forduljon bizalommal hozzánk a fenti elérhetőségeinken, munkatársaink készséggel nyújtanak tájékoztatást, illetve segítséget Önnek.

Ha az Ügyvédi Iroda a későbbiekben adatvédelmi tisztviselő kijelöléséről döntene, arról időben tájékoztatást fog adni.

## **III. AZ ÜGYVÉDI IRODA ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGE A BESZÁLLÍTÓK ADATAINAK KEZELÉSE TEKINTETÉBEN**

### **1. A személyes adatok kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja**

Az Ügyvédi Iroda a tevékenységéhez szükséges eszközök biztosítása céljából kezeli a leendő beszállítói, illetve meglévő beszállítóival kapcsolatos személyes adatokat.

A szerződés (a továbbiakban: „**Beszállítói Szerződés**”) megkötését megelőző adatkezelés célja a szerződés megkötését megelőzően a beszállító kérésére történő lépések megtétele a GDPR 6. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján.

A Beszállítói Szerződés megkötését követően az adatkezelés célja a Beszállítói Szerződés teljesítése, illetve az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése, jogalapja szerződés teljesítése, illetve jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja alapján.

A Beszállítói Szerződéshez kapcsolódó adatkezelés jogalapja beszállító képviseletében eljáró képviselő és kapcsolattartó vonatkozásában az Ügyvédi Iroda, illetve a beszállító jogos érdeke a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján.

Az Ügyvédi Iroda és a beszállító jogos érdeke, hogy a szerződés zökkenőmentesen teljesítésre kerüljön, ehhez szükséges, hogy a rendszeres kapcsolattartás, kérdésés lehetősége biztosított legyen mind a beszállító képviselője, kapcsolattartója vonatkozásában.

Az Ügyvédi Iroda jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adózási- és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a Beszállítói Szerződéshez kapcsolódó adózási- és számviteli dokumentumokban foglalt személyes adatokat.

A Beszállítói Szerződéshez kapcsolódó adatkezelés jogalapja a beszállító nemteljesítése esetén az Ügyvédi Irodának a jogos érdeke ahhoz, hogy a teljesítést behajtsa, követeléseit érvényesítse.

## **2. Érintettek köre**

Az Ügyvédi Iroda leendő beszállítói, meglévő beszállítói, a beszállítók képviselői, kapcsolattartói.

## **3. Kezelt adatok köre**

Az Érintettek neve, lakcíme vagy kapcsolattartási címe (ideértve a beszállító székhelyét, telephelyét), telefonszáma, e-mail címe, faxszáma, illetve a Beszállítói Szerződés megkötéséhez, teljesítéséhez szükséges egyéb az Érintett által közölt személyes adatok, az adózási és számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges dokumentumokban foglalt egyéb személyes adatok (pl.: adószám).

## **4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái**

Az Ügyvédi Iroda képviselői, beszerzési feladatokat ellátó munkavállalói.

A személyes adatok a Beszerzési Szerződés és az adatkezelés célja szerint továbbíthatók az eljáró hatóságoknak, bíróságoknak, ellenérdekű feleknek, harmadik személyeknek.

Az adózási- és számviteli kötelezettségek teljesítését szolgáló dokumentumokban foglalt személyes adatok címzettjei az Ügyvédi Iroda adózási, könyvviteli feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

Az adatok adatfeldolgozás céljára átadásra kerülnek az Ügyvédi Iroda részére archiválási, továbbá számviteli és - elektronikus kapcsolattartás esetén - IT szolgáltatásokat nyújtó személyek részére. A cím adatok postázás esetén átadásra kerülnek a Magyar Posta, illetve a megbízott futárszolgálat részére.

## **5. A személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai**

A személyes adatok tárolásának időtartama a Beszerzési Szerződés létre nem jötte esetén az utolsó kapcsolatfelvételtől számított 1 év, a Beszerzési Szerződés létrejötte esetén a szerződés megszűnését követő 5 év.

Az adózási- és számviteli kötelezettségek teljesítése érdekében kezelt adatok tárolásának időtartama a Beszerzési Szerződés megszűnését követő 8 év.

Amennyiben az adatok tárolására több időtartam is vonatkozik, akkor a hosszabb időtartam az irányadó.

**6. Információk arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul-e vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, az Érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, milyen lehetséges jogkövetkezményekkel jár az adatszolgáltatás elmaradása**

Az adatszolgáltatás az Ügyvédi Iroda részére nem alapszik jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen, a Beszerzési Szerződés megkötésével kapcsolatos adatok megadása előfeltétele a Beszerzési Szerződés megkötésének. Az Érintett nem köteles a személyes adatokat megadni, az adatszolgáltatás elmaradása viszont a Beszerzési Szerződés megkötésének, teljesítésének meghiúsulásához vezethet.

**IV. AZ ÜGYVÉDI IRODA AJÁNLATOK MEGSZÖVEGEZÉSÉVEL, ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSEK MEGKÖTÉSÉVEL, TELJESÍTÉSÉVEL, ADÓZÁSI- ÉS SZÁMVITELI KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSÉVEL, HÍRLEVELEK, RENDEZVÉNYPÓTHÍVÓK KÜLDÉSÉVEL, A HONLAPON TÖRTÉNŐ KAPCSOLATFELVÉTELLEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGE**

**1. A személyes adatok kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja**

Ügyvédi megbízás az ügyvédi tevékenység folytatására adott megbízást jelenti (Üt. 28. § (1) bekezdés), az ügyvédi megbízási szerződést (a továbbiakban: „**Ügyvédi Megbízási Szerződés**”) írásba kell foglalni, kivéve, ha az csak jogi tanácsadásra irányul (Üt. 29. § (1) bekezdés).

A Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötését megelőzően a kapcsolatfelvételre sor kerülhet telefonon, fax útján, e-mailen vagy a Weboldalunkon a „Kapcsolattartó” menüpont alatt. A Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötését megelőző adatkezelés célja a megbízás megkötését megelőzően az ügyfél kérésére történő lépések megtétele (ideértve az ajánlatadást) a GDPR 6. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján.

A Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötését követően a megbízáshoz kapcsolódó adatkezelés célja a megbízás teljesítése, illetve az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése, jogalapja szerződés teljesítése, illetve jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) és c) pontja alapján.

Az Ügyvédi Megbízási Szerződéshez kapcsolódó adatkezelés jogalapja a megbízást a jogi személy mint ügyfél képviseletében megadó képviselő és kapcsolattartó vonatkozásában az Ügyvédi Iroda, illetve a jogi személy mint ügyfél jogos érdeke a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján.

Az Ügyvédi Iroda jogos érdek jogcímén kezeli az Ügyvédi Megbízási Szerződés teljesítéséhez szükséges harmadik személyek - például tanúk, szakértők - adatait.

Az Ügyvédi Iroda, a jogi személy mint ügyfél jogos érdeke, hogy az Ügyvédi Megbízási Szerződés zökkenőmentesen teljesítésre kerüljön, ehhez szükséges, hogy a rendszeres kapcsolattartás, kérdésés lehetősége biztosított legyen, mind a jogi személy mint ügyfél képviselője, kapcsolattartója, mind a megbízás teljesítéséhez szükséges harmadik személyek vonatkozásában.

Az Ügyvédi Iroda jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adózási- és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli az Ügyvédi Megbízási Szerződéshez kapcsolódó adózási- és számviteli dokumentumokban foglalt személyes adatokat.

Az Ügyvédi Megbízási Szerződéshez kapcsolódó adatkezelés jogalapja az ügyfél nemteljesítése esetén az Ügyvédi Iroda jogos érdeke ahhoz, hogy kintlévőségeit behajtsa, követeléseit érvényesítse.

Az Ügyvédi Megbízási Szerződéshez kapcsolódhat hírlevél, illetve rendezvénymeghívók küldése az ügyfél, jogi személy ügyfél képviselője és kapcsolattartója részére, mivel az Ügyvédi Iroda jogos érdeke, hogy szolgáltatásait népszerűsítse ügyfelei körében, az adatkezelés jogalapja ebben az esetben az Ügyvédi Iroda, illetve a jogi személy mint ügyfél jogos érdeke a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján.

## **2. Érintettek köre**

Az Ügyvédi Iroda szolgáltatásai iránt érdeklődő, illetve az Ügyvédi Irodával Ügyvédi Megbízási Szerződést kötő a jogi személyek képviselői, kapcsolattartói, a megbízás teljesítéséhez szükséges, harmadik személyek - például tanúk, szakértők - is.

## **3. Kezelt adatok köre**

Az Érintettek neve, lakcíme vagy kapcsolattartási címe (ideértve a képviselőt, kapcsolattartót foglalkoztató jogi személy székhelyét, telephelyét), telefonszáma, e-mail címe, faxszáma, illetve az ajánlatadáshoz, az Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötéséhez, teljesítéséhez szükséges egyéb az Érintett által közölt személyes adatok, az adózási és számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges dokumentumokban foglalt egyéb személyes adatok (pl.: adószám).

## **4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái**

Az Ügyvédi Iroda tagjai, az Ügyvédi Irodával együttműködő ügyvédek, az Ügyvédi Iroda megbízói és ügyfelei kiszolgálásával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói (ideértve az alkalmazott ügyvédeket, ügyvédjelölteket, asszisztenseket).

A személyes adatok átadhatók az Ügyvédi Megbízási Szerződés teljesítésében közreműködő személyek, illetve a megbízás teljesítéséhez kapcsolódóan igénybe vett egyéb személyek részére, akiknek közreműködését, illetve igénybevételét az ügyfél jóváhagyta.

A személyes adatok a megbízás és az adatkezelés célja szerint továbbíthatók az eljáró hatóságoknak, bíróságoknak, ellenérdekű feleknek, harmadik személyeknek.

Az Ügyvédi Iroda erőssége interdiszciplináris együttműködés a Rödl & Partner különféle tevékenységi területeinek munkatársaival, illetve a külföldi vonatkozású ügyek gyors és szakszerű intézése a Rödl & Partner külföldi munkatársainak bevonásával, így az Ügyvédi Irodának jogos érdeke, hogy amennyiben szükséges az Ügyvédi Megbízási Szerződés teljesítéséhez a Rödl & Partner különféle területeken jártas szakembereit, illetve a Rödl & Partner külföldi munkatársait is bevonja.

Amennyiben a területi ügyvédi kamara az Üt. 85.§-a alapján irodagondnokot jelöl ki, az irodagondnok jogosult az ügyvéd képviselőjére és az iratokba betekinteni.

Az adózási- és számviteli kötelezettségek teljesítését szolgáló dokumentumokban foglalt személyes adatok címzettjei az Ügyvédi Irodának adózási, könyvviteli feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

Az adatok adatfeldolgozás céljára átadásra kerülnek az Ügyvédi Iroda részére archiválási, továbbá számviteli és - elektronikus kapcsolattartás esetén - IT szolgáltatásokat nyújtó személy részére. A cím adatok postázás esetén átadásra kerülnek a Magyar Posta, illetve a megbízott futárszolgálat részére.

## **5. A személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai**

A személyes adatok tárolásának időtartama az Ügyvédi Megbízási Szerződés létre nem jötte esetén az utolsó kapcsolatfelvételtől számított 1 év, az Ügyvédi Megbízási Szerződés létrejötte esetén a megbízás megszűnését követő 5 év.

Az adózási- és számviteli kötelezettségek teljesítése érdekében kezelt adatok tárolásának időtartama az Ügyvédi Megbízási Szerződés megszűnését követő 8 év.

Az Ügyvédi Iroda általa ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyben keletkezett más iratokat - ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt nem állapít meg, vagy a felek ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyeztek meg - az ellenjegyzéstől számított tíz évig megőrzi. (Üt. 53. § (5) bekezdés). Az Ügyvédi Iroda ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a dokumentumokat a jog bejegyzésétől számított tíz évig őrzi (Üt. 53. §).

Amennyiben az adatok tárolására több időtartam is vonatkozik, akkor a hosszabb időtartam az irányadó.

## **6. Információk arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul-e vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, az Érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, milyen lehetséges jogkövetkezményekkel jár az adatszolgáltatás elmaradása**

Az adatszolgáltatás az Ügyvédi Iroda részére nem alapszik jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen, az Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötésével kapcsolatos adatok megadása előfeltétele az Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötésének. Az Érintett nem köteles a személyes adatokat megadni, az adatszolgáltatás elmaradása viszont az Ügyvédi Irodával való sikeres kapcsolatfelvétel elmaradásához, az ajánlat adásának, az Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötésének, hírlevelek, illetve rendezvénymeghívók küldésének megghiúsulásához vezethet.

## **V. AZ ÜGYVÉDI IRODA ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGE A PÉNZMOSÁS ÉS A TERRORIZMUS FINANSZÍROZÁSÁNAK MEGELŐZÉSÉRŐL ÉS MEGAKADÁLYOZÁSÁRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNY ALAPJÁN**

### **1. A személyes adatok kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja**

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben (a továbbiakban: „Pmt.”) meghatározott kötelezettségek körébe tartozó feladatok teljesítése.

A Pmt.-hez kapcsolódó adatkezelés jogalapja az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján.

### **2. Érintettek köre**

Az Ügyvédi Irodával Ügyvédi Megbízási Szerződést kötő jogi személyek képviselői, tényleges tulajdonosai az V.6. pont szerinti ügyletek esetén.

### **3. Kezelt adatok köre**

Az Érintettek Pmt.-ben meghatározott adatai:

- a) a képviselő családi és utóneve, születési családi és utóneve, állampolgársága, születési helye, ideje, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, azonosító okmánya típusa és száma,
- b) a képviselők beosztása, kézbesítési megbízottjának az azonosítására alkalmas adatai,
- c) a tényleges tulajdonos családi és utóneve, születési családi és utóneve, állampolgársága, születési helye, ideje, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, a tulajdonosi érdekeltség jellege és mértéke, kiemelt közszereplőnek minősülése,
- d) a bemutatott okiratok másolatai,
- e) egyéb a Pmt.-ben meghatározott adatok.

### **4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái**

Az Ügyvédi Iroda tagjai, az Ügyvédi Irodával együttműködő ügyvédek, az Ügyvédi Iroda megbízói és ügyfelei kiszolgálásával kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói (ideértve az alkalmazott ügyvédeket, ügyvédjelölteket, asszisztenseket).

A személyes adatok átadhatók az Ügyvédi Megbízási Szerződés teljesítésében közreműködő személyek, illetve a megbízás teljesítéséhez kapcsolódóan igénybe vett egyéb személyek részére, akiknek közreműködését, illetve igénybevételét az ügyfél jóváhagyta.

A személyes adatok a megbízás és az adatkezelés célja szerint továbbíthatók az eljáró hatóságoknak, bíróságoknak, ellenérdekű feleknek, harmadik személyeknek.

Az adatok adatfeldolgozás céljára átadásra kerülnek az Ügyvédi Iroda részére archiválási, - elektronikus kapcsolattartás esetén - IT szolgáltatásokat nyújtó személy részére. A cím adatok postázás esetén átadásra kerülnek a Magyar Posta, illetve a megbízott futárszolgálat részére.

## **5. A személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai**

A Pmt. alapján végzett ügyfél-átvilágítás alkalmával keletkezett iratokat és a megismert adatokról vezetett nyilvántartást az Ügyvédi Iroda általánosan legalább az Ügyvédi Megbízási Szerződés megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás esetén, annak teljesítésétől számított 8 évig köteles megőrizni.

## **6. Információk arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul-e vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, az Érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, milyen lehetséges jogkövetkezményekkel jár az adatszolgáltatás elmaradása**

Az adatszolgáltatás az Ügyvédi Iroda részére a Pmt.-n alapszik, nem alapszik viszont szerződéses kötelezettségen, az adatok megadása előfeltétele az Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötésének az alábbi tevékenységekre létrejövő megbízások esetén:

- a) pénz és értéktárgy letéti kezelése,
- b) gazdasági társaságban vagy egyéb gazdálkodó szervezetben lévő vagyonrész (részesedés) tulajdonának átruházása,
- c) ingatlan tulajdonának átruházása,
- d) gazdasági társaság vagy egyéb gazdálkodó szervezet alapítása, működtetése, megszűnése,
- e) bizalmi vagyonelemre vonatkozó szerződés vagy bizalmi vagyonelemre vonatkozó szerződés létesítésére irányuló egyoldalú nyilatkozat, illetve
- f) ingó vagyonelem, különösen pénzeszköz, pénzügyi eszköz ellenérték nélkül történő átruházása.

Az Érintett nem köteles a személyes adatokat megadni, az adatszolgáltatás elmaradása viszont az Ügyvédi Megbízási Szerződés megkötésének megfiúlásához vezethet.

## **VI. AZ ÜGYVÉDI IRODA ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGE AZ ÁLLÁSRA JELENTKEZŐK ADATAINAK KEZELÉSE TEKINTETÉBEN**

### **1. A személyes adatok kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja**

Az Ügyvédi Iroda számára nyitott pozíció esetén megfelelő képzettségű és gyakorlati ismertekkel rendelkező munkavállaló kiválasztása, a nyitott állás betöltése, a kiválasztottal munkaszerződés kötése.

Az adatkezelés jogalapja a munkaszerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtétele a GDPR 6. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján.

### **2. Érintettek köre**

Az Ügyvédi Iroda nyitott pozíciójára jelentkezők.

### **3. Kezelt adatok köre**

Az Érintettek neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, képesítési adatok, fénykép, telefonszám, e-mail cím, az önéletrajzban a jelentkező által feltüntetett egyéb adat, a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés (ha van).



## **4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái**

Az Ügyvédi Iroda képviselői, munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezetői, munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalói.

Az adatok adatfeldolgozás céljára átadásra kerülnek az Ügyvédi Iroda részére - elektronikus kapcsolattartás esetén - IT szolgáltatásokat nyújtó személy részére. A cím adatok postázás esetén átadásra kerülnek a Magyar Posta, illetve a megbízott futárszolgálat részére.

## **5. A személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai**

Az Ügyvédi Iroda a személyes adatokat a jelentkezés elbírálásáig tárolja, a ki nem választott jelentkezők személyes adatait, illetve azon jelentkezők személyes adatait, akik a jelentkezésüket visszavonták törli.

Az Ügyvédi Iroda csak az Érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat, feltéve, ha azok megőrzésére a jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében szükség van. E hozzájárulást az Ügyvédi Iroda a felvételi eljárás lezárását követően kéri be a jelentkezőktől.

## **6. Információk arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul-e vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, az Érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, milyen lehetséges jogkövetkezményekkel jár az adatszolgáltatás elmaradása**

Az adatszolgáltatás az Ügyvédi Iroda részére nem alapszik jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen, az adatok megadása előfeltétele a jelentkezővel kötendő munkaszerződés megkötésének. Az Érintett nem köteles a személyes adatokat megadni, az adatszolgáltatás elmaradása viszont ahhoz vezethet, hogy a jelentkező a nyitott pozíció betöltésére nem kerül kiválasztásra.

## **VII. EGYÉB INFORMÁCIÓK**

### **1. Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítás**

Az Ügyvédi Irodánál harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbításra nem kerül sor. Ha mégis sor kerülne a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására, akkor az Ügyvédi Iroda biztosítja a GDPR V. fejezetében foglalt garanciális szabályok megtartását.

### **2. Az Érintett jogai**

Az Érintett a lenti jogainak gyakorlása érdekében az I. pontban foglalt elérhetőségeinken fordulhat az Ügyvédi Irodához.

#### **2.1. Az Érintett hozzáférési joga**

Az Érintett jogosult arra, hogy az Ügyvédi Irodától visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a GDPR 15. cikkében meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon.

## **2.2. A helyesbítéshez való jog**

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

## **2.3. A törléshez való jog**

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az Érintett visszavonja adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az Érintett tiltakozik a jogos érdeken alapuló adatkezelése ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az Érintett tiltakozik a hírlevél, illetve rendezvénymeghívók küldésével kapcsolatos adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

## **2.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen - kivéve a hírlevél, illetve rendezvénymeghívók küldésével kapcsolatos adatkezelés elleni tiltakozást -; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

## **2.5. Az adathordozhatósághoz való jog**

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapszik és az adatkezelés automatizált módon történik.

### **3. Információk a hozzájáruláson alapuló adatkezeléshez**

Az Ügyvédi Iroda az állásra jelentkezők adatait kezeli hozzájárulás alapján a VI. pont szerint. Az Érintettet a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén megilleti a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonásához való jog I. pontban foglalt elérhetőségeinken gyakorolható.

### **4. A felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga**

Az Érintett jogosult arra, hogy a felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); telefon: +36-1-391-1400) panaszt nyújtson be, ha az Érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése jogellenes, sérti a GDPR rendelkezéseit.

A panasz benyújtása előtt kérjük, hogy kérdésével, problémájával forduljon bizalommal hozzánk az I. pontban foglalt elérhetőségeinken, munkatársaink készséggel nyújtanak tájékoztatást, illetve segítséget Önöknek.

### **5. Információk az automatizált döntéshozatalról**

Az Ügyvédi Irodánál automatizált döntéshozatalra nem kerül sor.

### **6. Az adatbiztonság garantálása**

Az Ügyvédi Iroda a személyes adatok kezelése során a megtartja a GDPR 5. cikkében foglalt alapelveket.

Az Ügyvédi Iroda tevékenységeire szigorú szakmai titoktartási kötelezettségek vonatkoznak, így a személyes adatok erre figyelemmel fokozott védelem alatt állnak.

Budapest, 2018. november 23.